

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заместитель начальника управления

(наименование должности лица, утверждающего документ)

*Чижова Людмила Ивановна*  
(подпись) (цифровая подпись)

02.01.2016

(дата)

## План финансово-хозяйственной деятельности на 2016 год

		Форма по КФД	<b>КОДЫ</b>
	02.01.2016	Дата	02.01.2016
		по ОКПО	
Наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 192 общеразвивающего вида г. Владивостока"	учетный № л/сч	04189
ИНН/КПП	2538063040 / 253801001	по ОКЕИ	383
Единица измерения: руб.			
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя:	Управление по работе с муниципальными учреждениями образования администрации города Владивостока		
Адрес фактического местонахождения	г. Владивосток, ул. Сабанеева, д. 18		

### I. Сведения о деятельности бюджетного (автономного) учреждения

#### 1.1. Виды деятельности

Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию)

#### 1.2. Цели

1. Целью деятельности Детского сада является решение основных задач дошкольного образования: охрана жизни и укрепление физического и психологического здоровья детей; обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей; воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей; взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей; оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

#### 1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

### II. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма
I. Нефинансовые активы, всего:	0,00
из них:	0,00

Наименование показателя	Сумма
I.1. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества, всего	0,00
в том числе:	0,00
1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за муниципальным учреждением за праве оперативного управления	20 603 925,40
1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	0,00
1.1.3. Стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	0,00
1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого муниципального имущества	14 443 811,11
I.2. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества, всего	0,00
в том числе:	0,00
1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	1 085 118,22
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	0,00
II. Финансовые активы, всего	0,00
из них:	0,00
2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств местного бюджета	-68 398,25
2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств местного бюджета, всего:	0,00
в том числе:	0,00
2.2.1. по выданным авансам на услуги связи	0,00
2.2.2. по выданным авансам на транспортные услуги	0,00
2.2.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	14 339,71
2.2.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	0,00
2.2.5. по выданным авансам на прочие услуги	0,00
2.2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	0,00
2.2.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	0,00
2.2.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов	0,00
2.2.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	0,00
2.2.10. по выданным авансам на прочие расходы	1 200,00
2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	0,00
в том числе:	0,00
2.3.1. по выданным авансам на услуги связи	0,00
2.3.2. по выданным авансам на транспортные услуги	0,00
2.3.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	0,00
2.3.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	0,00
2.3.5. по выданным авансам на прочие услуги	0,00
2.3.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	0,00
2.3.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	0,00
2.3.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов	0,00
2.3.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	0,00
2.3.10. по выданным авансам на прочие расходы	0,00
III. Обязательства, всего	0,00
из них:	0,00
3.1. Просроченная кредиторская задолженность	0,00
3.2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств местного бюджета, всего:	0,00
в том числе:	0,00
3.2.1. заработная плата, включая начисления на выплаты по оплате труда	139 592,12
3.2.2. по оплате услуг связи	2 984,70
3.2.3. по оплате транспортных услуг	0,00
3.2.4. по оплате коммунальных услуг	73 395,86
3.2.5. по оплате услуг по содержанию имущества	2 010,20
3.2.6. по оплате прочих услуг	0,00
3.2.7. по приобретению основных средств	0,00
3.2.8. по приобретению нематериальных активов	0,00
3.2.9. по приобретению произведенных активов	0,00

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования

#### 1. Общие положения

1. Настоящее положение о порядке приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее по тексту – Порядок) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 192 общеразвивающего вида г. Владивостока» (далее по тексту – Учреждение) разработано в целях соблюдения прав граждан на бесплатное общедоступное дошкольное образование, повышение качества и доступности муниципальной услуги: порядок и основания приема обучающихся (далее – Воспитанник). Порядок регламентирует непосредственно предоставление муниципальной услуги обучающимся (далее по тексту – Воспитанник).

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

1.2.1. Конституцией Российской Федерации;

1.2.2. Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 293 от 08.04.2014 г.;

1.2.4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

1.2.5. Санитарно-эпидемиологическими Правилами СанПиН 2.4.1.3049-13;

1.2.6. Уставом Учреждения;

1.2.7. иными правовыми актами в сфере образования.

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации прав граждан на общедоступное, бесплатное дошкольное образование, удовлетворения потребности граждан в образовательных услугах для детей дошкольного возраста, оказания помощи семье в воспитании детей.

#### 2. Порядок приема Воспитанников в образовательное Учреждение

2.1. Прием Воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение в образовательное Учреждение.

2.2. Правила приема в образовательное Учреждение должны обеспечивать прием в Учреждение всех Воспитанников, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение.

2.3. Прием Воспитанников в образовательное Учреждение осуществляется руководителем образовательного Учреждения в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации. Прием воспитанников в Учреждение носит заявительный характер. Основанием для приема в Учреждение является заявление родителей (законных представителей) обучающегося о приеме в Учреждение.

2.4. Прием Воспитанников в Учреждение осуществляется на основании: 2.4.1. путевки-направления, выданной управлением по работе с муниципальными учреждениями образования г. Владивостока;

2.4.2. заявления родителей (законных представителей) о приеме Воспитанника в образовательное Учреждение (Приложение № 1);

2.4.3. документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законного представителя) Воспитанника (оригинал и ксерокопия);

2.4.4. копия свидетельства рождения Воспитанника;

2.4.5. реквизиты карточки или сберкнижки для перечисления компенсации части родительской платы за содержание Воспитанника в Учреждении;

2.4.6. медицинская карта о состоянии здоровья Воспитанника;

2.4.7. свидетельство о регистрации Воспитанника по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации Воспитанника по месту жительства или по месту пребывания.

2.5. В заявлении о приеме родителями (законными представителями) Воспитанника указываются следующие сведения о ребенке:

2.5.1. фамилия, имя, отчество;

2.5.2. дата рождения; место рождения

2.5.3. фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) воспитанника, место работы (должность), контактный телефон;

2.5.4. адрес проживания Воспитанника, его родителей (законных представителей);

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том, числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, уставом дошкольного Учреждения фиксируется в заявлении о приеме в дошкольное Учреждение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. При приеме Воспитанника в Учреждение руководитель Учреждения обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.6. Заявление о приеме и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) Воспитанника, регистрируются заведующим Учреждения в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) воспитанника о приеме Воспитанника в Учреждение.

2.7. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательное Учреждение, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательного Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью образовательного Учреждения (Приложение № 2).

### **3. Для приема в образовательное Учреждение:**

3.1 родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в Учреждение дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

3.2 родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

3.3 Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.4 Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5 Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка предъявляются руководителю образовательной организации или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые учредителем

Наименование показателя	Сумма
3.2.10. по приобретению материальных запасов	0,00
3.2.11. по оплате прочих расходов	0,00
3.2.12. по платежам в бюджет	276 557,81
3.2.13. по прочим расчетам с кредиторами	5 832,15
3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	0,00
в том числе:	0,00
3.3.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	0,00
3.3.2. по оплате услуг связи	0,00
3.3.3. по оплате транспортных услуг	0,00
3.3.4. по оплате коммунальных услуг	0,00
3.3.5. по оплате услуг по содержанию имущества	0,00
3.3.6. по оплате прочих услуг	0,00
3.3.7. по приобретению основных средств	0,00
3.3.8. по приобретению нематериальных активов	0,00
3.3.9. по приобретению произведенных активов	0,00
3.3.10. по приобретению материальных запасов	228 847,95
3.3.11. по оплате прочих расходов	0,00
3.3.12. по платежам в бюджет	0,00
3.3.13. по прочим расчетам с кредиторами	0,00

### III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

3.1. ПОСТУПЛЕНИЯ		Итого	12 636 102,24
Бюджетное финансирование			12 636 102,24
9750000000000000000180	11900		5 049 811,63
9750000000000000000180	41900		7 586 290,61

3.2. ВЫПЛАТЫ		ИТОГО	12 636 102,24				
Расходы		200	12 531 219,24				
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего		210	9 072 357,00				
Заработная плата		211	6 968 016,13				
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям (за исключением общеобразовательных учреждений дополнительного образования детей, библиотек) на выполнение муниципального задания - средства текущего года, краевой бюджет	975	0701	0210493070	611	211	41900	5 748 968,97

Субсидии бюджетным и автономным учреждениям (за исключением учреждений дополнительного образования детей, библиотек) на выполнение муниципального задания - средства текущего года, местный бюджет	975	0701	0210570590	611	211	11900	1 219 047,16
Начисления на выплаты по оплате труда					213		2 104 340,87
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям (за исключением общеобразовательных учреждений дополнительного образования детей, библиотек) на выполнение муниципального задания - средства текущего года, краевой бюджет	975	0701	0210493070	611	213	41900	1 736 188,64
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям (за исключением учреждений дополнительного образования детей, библиотек) на выполнение муниципального задания - средства текущего года, местный бюджет	975	0701	0210570590	611	213	11900	368 152,23
Оплата работ, услуг, всего					220		2 375 142,24
Услуги связи					221		37 872,05
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям (за исключением учреждений дополнительного образования детей, библиотек) на выполнение муниципального задания - средства текущего года, местный бюджет	975	0701	0210570590	611	221	11900	37 872,05
Коммунальные услуги					223		1 017 646,98
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям (за исключением учреждений дополнительного образования детей, библиотек) на выполнение муниципального задания - средства текущего года, местный бюджет	975	0701	0210570590	611	223	11900	1 017 646,98
Работы, услуги по содержанию имущества					225		152 987,50
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям (за исключением учреждений дополнительного образования детей, библиотек) на выполнение муниципального задания - средства текущего года, местный бюджет	975	0701	0210570590	611	225	11900	152 987,50
Прочие работы, услуги					226		1 166 635,71

Субсидии бюджетным и автономным учреждениям (за исключением учреждений дополнительного образования детей, библиотек) на выполнение муниципального задания - средства текущего года, местный бюджет	975	0701	0210570590	611	226	11900	1 166 635,71
<b>Прочие расходы</b>						<b>290</b>	<b>1 083 720,00</b>
Прочие расходы						290	1 083 720,00
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям (за исключением учреждений дополнительного образования детей, библиотек) на выполнение муниципального задания - средства текущего года, местный бюджет	975	0701	0210570590	611	290	11900	1 083 720,00
<b>Поступление нефинансовых активов, всего</b>						<b>300</b>	<b>104 883,00</b>
Поступление нефинансовых активов, всего						300	104 883,00
<b>Увеличение стоимости основных средств</b>						<b>310</b>	<b>101 133,00</b>
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям (за исключением общеобразовательных учреждений дополнительного образования детей, библиотек) на выполнение муниципального задания - средства текущего года, местный бюджет	975	0701	0210493070	611	310	41900	101 133,00
<b>Увеличение стоимости материальных запасов</b>						<b>340</b>	<b>3 750,00</b>
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям (за исключением учреждений дополнительного образования детей, библиотек) на выполнение муниципального задания - средства текущего года, местный бюджет	975	0701	0210570590	611	340	11900	3 750,00

Заведующий  
(должность)

*С. Пашенко*  
(подпись)

Пашенко Светлана Николаевна  
(Ф.И.О.)

Заместитель главного  
бухгалтера  
(должность)

*М. Гайдукевич*  
(подпись)

Гайдукевич Мария Викторовна  
(Ф.И.О.)

02.01.2016  
(дата)



**Расшифровка к Плану ФХД на 2016 год  
по МБДОУ «Детский сад № 192 общеразвивающего вида г. Владивостока»**

Экономическая статья	Наименование	руб.
<b>210</b>	<b>Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда</b>	<b>9 072 357,00</b>
211	заработная плата (Краевой бюджет, субвенция)	5 748 968,97
213	начисления на выплаты по оплате труда, 30,2% (Краевой бюджет, субвенция)	1 736 188,64
211	заработная плата (Местный бюджет)	1 219 047,16
213	начисления на выплаты по оплате труда, 30,2% (Местный бюджет)	368 152,23
<b>221</b>	<b>Услуги связи</b>	<b>37 872,05</b>
221001	услуги связи	37 872,05
в т.ч.	услуги связи	10 284,05
	абонентская плата за интернет	27 588,00
<b>223</b>	<b>Коммунальные услуги</b>	<b>1 017 646,98</b>
223001	оплата отопления	548 406,93
223004	оплата электрической энергии	192 403,54
223005	оплата водоснабжения	276 836,51
<b>225</b>	<b>Работы, услуги по содержанию имущества</b>	<b>152 987,50</b>
225001	оплата содержания помещения	96 420,47
в т.ч.	дератизация	4 141,80
	дезинсекция	17 257,50
	вывоз ТБО	26 521,27
	деинвация	10 000,00
	камерная дезинфекция	38 499,90
225003	оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря	7 383,33
в т.ч.	зарядка огнетушителей	7 383,33
225004	текущий ремонт зданий и сооружений	49 183,70
в т.ч.	промывка, опрессовка системы отопления	21 175,47
	замеры изоляции	28 008,23
<b>226</b>	<b>Прочие работы, услуги</b>	<b>1 166 635,71</b>
226007	прочие текущие расходы	1 166 635,71
в т.ч.	медосмотр (санминимум, бак.обслед. и пр.)	104 213,00
	программное обеспечение	12 498,00
	изготовление сертификата ключа (ЗЦП)	9 000,00
	обучение младших воспитателей	16 000,00
	хостинг (размещение сайтов)	8 400,00
	питание	1 016 524,71
<b>290</b>	<b>Прочие расходы</b>	<b>1 083 720,00</b>
290002	прочие текущие расходы	1 083 720,00
в т.ч.	налог на землю	1 062 782,25
	налог на имущество	14 140,21
	налог на экологию	6 047,54
	госпошлина	750,00
<b>310</b>	<b>Увеличение стоимости основных средств</b>	<b>101 133,00</b>
310001	увеличение стоимости основных средств (Краевой бюджет, субвенция)	101 133,00
в т.ч.	ученические расходы	101 133,00
<b>340</b>	<b>Увеличение стоимости материальных запасов</b>	<b>3 750,00</b>
340004	увеличение стоимости материальных запасов	3 750,00
в т.ч.	приобретение песка	3 750,00
	<b>ИТОГО</b>	<b>12 636 102,24</b>

Заведующий

*С.И. Сидорова*

Лещенко С.Н./

М.П.